

Protokoll

der Mitgliederversammlung des „Förderverein Leuchtturm Falshöft e.V.“ am Donnerstag,
den 14. Juni 2018 im Landhaus Ostseeblick in Kronsgaard, Pottloch 3

Anwesend:	Vorsitzender	Gert Nagel
	stellv. Vorsitzender	Hans-Walter Jens
	Schatzmeister	Gerd Aloe
	Schriftführer	Johannes Gramann
	Beisitzerin	Uta Janbeck
	Beisitzer	Helmut Erichsen
	Beisitzer	Dr. Klaus Krüsmann
Außerdem	Mitglieder laut Anwesenheitsliste	
Gäste	Standesbeamtinnen des Standesamtes Geltinger Bucht, Frau Jürgensen, Frau Lenhart , Frau Lorenzen	

TOP 1

Der Vorsitzende begrüßt um 18.00 Uhr alle Anwesenden. Er begrüßt außerdem die Standesbeamtinnen vom Standesamt Geltinger Bucht. Gegen Form und Frist der Einladung werden keine Bedenken erhoben. Eingeladen wurde mit Schreiben vom 28.05.2018. Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig.

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 17. Mai 2017
3. Jahresbericht des Vorsitzenden
4. Bericht des Kassenwartes
5. Bericht der Kassenprüfer
6. Entlastung des Vorstands
7. Wahlen:
stellvertretende/r Vorsitzende/r
Schatzmeister/in
ein/e Beisitzer/in
ein/eine Kassenprüfer/in
8. Anträge
9. Beratung über geplante Vorhaben im Leuchtturm
10. Verschiedenes

TOP 2

Das Protokoll der Mitgliederversammlung , vom 17. Mai 2017, wird einstimmig genehmigt.

TOP 3

- Der II. Bauabschnitt im Leuchtturm (Malerarbeiten vom Sektzimmer bis zur Galerie) sind abgeschlossen. Das Treppenhaus erstrahlt im neuen Glanz. Die Beteiligten sind sich einig, dass der Leuchtturm dadurch wieder weiter gewonnen hat.
- Der III. Bauabschnitt steht noch aus (wird zu einem späteren TOP erläutert).
- Es wurden vier große Bilder des Fotografen Bodo Nitsch im Trauzimmer aufgehängt. Die Bilder sind zu dunkel geraten. Herr Nitsch hat bereits den Auftrag, die Bilder durch ein Panoramabild zu ersetzen, erhalten.
- Zu TOP 1 der Vorstandssitzung vom 06.12.2017. Der Knick, zum Westen hin, sollte „auf den Stock gesetzt werden“. Witterungsbedingt (Wintereinbruch) konnte das leider nicht erfolgen. Die Aktion wird im Herbst nachgeholt.

TOP 4

Der Kassenwart (G.Aloe) legt den Jahresabschluss 2017 vor. Der Bestand, am 31.12.2017, liegt bei 23.307,90 €. Ein Exemplar des Jahresabschlusses wird den Anwesenden ausgehändigt. Dem Förderverein gehören 61 Mitglieder an.

TOP 5

Kassenprüfer Greggerson berichtet über die Kassenprüfung. Er hat die Kasse zusammen mit Herrn With geprüft. Herr Greggerson berichtet, dass er die Kasse stichprobenweise geprüft und mit den Belegen/Kontoauszügen verglichen hat. Beanstandungen haben sich nicht ergeben. Die Kasse ist sauber, ordentlich, übersichtlich und einwandfrei geführt. Er bestätigt, dass der Vorstand gut gewirtschaftet hat und beantragt die Entlastung.

TOP 6

Der Vorstand wird einstimmig entlastet.

TOP 7

Wahlen:

- stellvertretende/r Vorsitzende/r (z.Zt. Hans-Walter Jens)
es wird Wiederwahl vorgeschlagen.
Ergebnis der anschließenden Wahl: einstimmig (bei eigener Stimmenthaltung)
Hans-Walter Jens nimmt die Wahl an.
- Schatzmeister/in (z.Zt. Gerd Aloe)
es wird Wiederwahl vorgeschlagen.
Ergebnis der anschließenden Wahl: einstimmig (bei eigener Stimmenthaltung)
Gerd Aloe nimmt die Wahl an
- ein/e Beisitzer/in (z.Zt. Helmut Erichsen)
es wird Wiederwahl vorgeschlagen.
Ergebnis der anschließenden Wahl: einstimmig (bei eigener Stimmenthaltung)
Helmut Erichsen nimmt die Wahl an
- ein/e Kassenprüfer/in (z.Zt. Björn With)
es wird Wiederwahl vorgeschlagen.
Ergebnis der anschließenden Wahl: einstimmig (bei eigener Stimmenthaltung)
Björn With nimmt die Wahl an.

TOP 8

- Das Mitglied Ulrich Bienengraber aus Eldena schlägt vor, dass die Mitgliedsgebühren moderat angehoben werden sollten.
Dieser Vorschlag wird einstimmig abgelehnt. Es bleibt bei der Gebühr von 25 € (natürliche Personen) und 50 € (juristische Personen). Wer mehr geben möchte, sollte dieses ungehindert tun.
- Dr. Krüssmann bittet darum, dass eine neue, abschließbare Vitrine für den Ausstellungsraum im Erdgeschoss, für die wertvollen Exponate, angeschafft werden sollte. Die Kosten liegen bei ca. 500 €, zu tragen vom Förderverein. Es ergeht der Beschluss, dass Herr Dr. Krüssmann die Vitrine beschaffen kann.

TOP 9

- III. Bauabschnitt – Lampenraum und ehem. Maschinenraum (Ausstellungsraum)
Die Kosten für den zu erteilenden Auftrag für die Malerarbeiten für den Lampenraum und den ehem. Maschinenraum belaufen sich auf ca. 3.000 bis 3.500 €. Das genaue Angebot ist von Herrn Malermeister Czerwonka einzuholen. Es ist beim Amt Geltinger Bucht der Antrag zu stellen, dass das Amt evtl. 50 % der Kosten übernimmt. Die Antragstellung übernehmen Gert Nagel und Gerd Aloe. Nach Kostenangebot erfolgt die Auftragsvergabe für das I. Quartal 2019, da im April 2019 bereits wieder Eheschließungen stattfinden.
- Visuelle Erlebnisecke im Ausstellungsraum (Eingangsbereich)
Gert Nagel, Frau Kirchhoff und die Fa. Bewegbild haben sich Gedanken über eine evtl. Installation einer visuellen Erlebnisecke, im linken Teil des Ausstellungsraumes, gemacht.
Es könnten drei randlose Monitore, von 1 Meter Breite (Höhe noch bestimmbar) installiert werden, die an den Ecken, in der Nische (vorne, rechts, hinten), aneinanderstoßen und so ein einheitliches Bild vermitteln. Es könnten dann Filme abgespielt werden, z.B. Aufnahmen vom Leuchtturm, Kalkgrund, Birk, etc. Keine Konkurrenz zur Integrierten Station. Die Fa. Bewegbild könnte diese 3-D Kamera-Bilder erstellen, in Absprache mit dem Förderverein. Die Gesamtkosten belaufen sich auf ca. 12.000 €. In der Nische rechts würde dann die Technik installiert. Frau Kirchhoff würde den Auftrag zur Begleitung erhalten. Der Auftrag ist beschränkt auf 10 Stunden. Voraussetzung für die Maßnahme ist jedoch, dass das Amt

Geltinger Bucht dieser Maßnahme zustimmt und sich angemessen beteiligt. Es ist an eine 50 % - Beteiligung gedacht. Gerd Nagel und Gerd Aloe werden in der letzten Sitzung des Amtsausschusses den Antrag (für 2019) einbringen.

Der Beschluss, so zu verfahren, wird einstimmig gefasst.

TOP 10

- Frau Lorenzen stellt den Antrag, dass für den Sektunterstand 4 neue Stehtische (Bistrotische) angeschafft werden sollten. Die jetzigen Bierzelt-Garnituren sind in die Jahre gekommen und zeigen an den Eisenuntergestellen erheblichen Rost und sind dadurch unansehnlich geworden.
Beschluss: es werden 4 neue Stehtische angeschafft (1 Tisch und 2 Bänke bleiben im Verkaufsraum als Reserve vorgehalten).
- Das Gelände um den Leuchtturm stellt sich als sehr trist da. Daher wird beantrag, dass eine große Pflanzenschale mit Begrünung angeschafft wird. Frau Heike Wilk, aus Schwackendorf, soll diese Pflanzenschale liefern. Frau Jürgensen wird sich darum kümmern.
- Frau Lorenzen fragt, ob es möglich ist, den Ehepaaren ein kleines Geschenk, nach der Eheschließung, zu überreichen. Es ist nur eine kleine Geste, würde die Paare aber erfreuen und an den Tag der Eheschließung, auf dem Leuchtturm, erinnern. Es könnte z. B. ein Kugelschreiber, Schlüsselanhänger, usw. sein. Auf Wertigkeit ist zu achten, kein Billig-Kitsch. Herr Aloe kümmert sich darum.
- Gert Nagel berichtet, dass der 09.09. der Tag des Denkmals ist. Es wurde schon mehrmals darüber gesprochen, die Campingplatz- Benutzer Seehof und die ersten Anwohner Sibbeskjær (ab Oldenhage beidseitig) , als Entschädigung, für die teilweise Lärmbelästigungen durch die Hochzeitsgesellschaften, zum Grillen und Bier einzuladen. Der Tag ist jetzt mit dem Samstag, 08.09.2018, ab 17 Uhr festgelegt (ab 14.30 Uhr steht der Platz zur Verfügung, Aufbau von 2 Zelten – Ausleihe von der Gemeinde Gelting, bei evtl. zu erwartendem Regen). Der Fotograf, Herr Clausen aus Steinbergkirche, wird einen Plakatvorschlag unterbreiten, unter Mitwirkung von G.Nagel und G. Aloe. Helfer an dem Tag sind G.Nagel, G.Aloe, F.Greggersen, J.Gramann. G. Nagel besorgt das Grillfleisch. Die Plakate werden nach Fertigstellung entsprechend verteilt.
- Gerd Aloe berichtet, dass der neue Flyer (Broschüre) z.Zt. in Arbeit ist. Lenka Hansen hat einen Entwurf vorgelegt, der auch mit den Standesbeamtinnen des Standesamtes Geltinger Bucht abgesprochen und beraten wird. Nach endgültiger Fertigstellung des Entwurfes beginnt Herr Aloe mit der Akquise bei den Gewerbetreibenden im Amt Geltinger Bucht. Gewerbetreibende von außerhalb werden nicht berücksichtigt. Die Broschüre soll noch in diesem Jahr fertig werden. Bestandteil der Broschüre sollte ein Antragsformular für die Mitgliedschaft im Förderverein sein, evtl. abtrenn- herausnehmbar, evtl. perforiert.

Der Vorsitzende G. Nagel schließt um 19.25 Uhr die Vorstandssitzung und bedankt sich bei den Anwesenden für die Mitarbeit.

Für das Protokoll

Der Vorsitzende

gez.Gramann

gez. Nagel